

I. 01.01.00  
- mai 1980

## DIREKTIV OM PROTOKOLLFØRSEL

1. Alle partistyrer skal føre møteprotokoll
2. Protokoll skal føres etter disse retningslinjene:
  - Det skal gå fram hva slags møte protokollen gjelder og når møtet er holdt.
  - Det skal gå fram hvem som er tilstede på møtet, evt hvem som er tilstede under deler av møtet.
  - Deretter føres den vedtatte dagsorden for møtet.
  - De enkelte sakene på dagsorden føres så i den rekkefølgen de blir behandla , i nummerert orden og med overskrift. Dersom det ikke går klart fram av overskriften , gis en kort reddegjørelse for hva saken gjelder.
  - Alle vedtak skal protokollføres. Ved avstemning skal avstemningsresultatet gå fram.
  - Styremedlemmer har rett til å få ført særskilte merknader om sitt syn eller reservasjoner overfor vedtak til protokollen (protokollmerknad). Når noe styremedlem ber om det, skal dette gjøres.
  - Det skal gå klart fram av protokollen hva som er vedtak og hva som er protokollmerknad.
  - Referat av innledninger eller diskusjoner skal ikke forekomme i protokollen. Dersom det er behov for det , skal sånt referat føres særskilt.
3. For at protokoll skal være gyldig , skal den alltid framlegges til godkjenning, på samme eller på påfølgende møte. Det skal gå fram av protokollen om protokoll for de enkelte møtene er godkjent.